



## **Dodatkowe wytyczne dotyczące bezpieczeństwa w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 6 w związku z trwającym stanem epidemii wirusa SARS-COV-2 obowiązujące od dnia 12 października 2020 r. aż do odwołania**

### **Wprowadza się następujące obostrzenia:**

1. Bezwarunkowy obowiązek zdezynfekowania rąk przed wejściem do budynku szkoły dla uczniów, rodziców i pracowników.
2. Bezwarunkowy obowiązek zakrywania ust i nosa w przestrzeniach wspólnych szkoły (szatnia, toalety, korytarze) - PODSTAWA PRAWNA: § 24 ust 1 pkt. 2c oraz § 24 ust. 3 pkt. 15 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2020 poz. 1356 z późniejszymi zmianami). [LINK1](#), [LINK2](#)  
Obowiązek dotyczy uczniów, rodziców oraz pracowników z wyjątkiem przypadków opisanych w § 24 ust. 3 pkt. 1-14 wyżej wymienionego rozporządzenia.
3. Uczniowie i nauczyciele zdejmują maseczki/przyłbice w momencie zajęcia swoich miejsc w sali lekcyjnej.
4. W miarę możliwości każda klasa korzysta z jednej sali podczas zajęć i przerw.
  - a. Klasy 1-3 – przypisane sale.
  - b. Klasy starsze: 6a – sala 14, 6b – sala 25, 7a – sala 19 (na zajęcia: j. polskiego, matematyki, j. angielskiego, techniki, muzyki, plastyki, biologii, historii, geografii, chemii, fizyki, j. niemieckiego, wdż, doradztwa zawodowego, religii, etyki, godziny wychowawczej, zajęcia specjalistyczne oraz koła zainteresowań).
  - c. Zajęcia informatyki oraz edukacji informatycznej odbywają się w sali informatycznej, natomiast zajęcia wychowania fizycznego w sali gimnastycznej lub innej wyznaczonej klasie.
  - d. Nauczyciel mający lekcję z daną klasą pozostaje z uczniami w czasie przerwy po zajęciach.
  - e. W przypadku konieczności zmiany sali, wymiana uczniów następuje podczas przerwy.
  - f. Wymiana uczniów w salach odbywa się z zachowaniem min. 1,5 m odstępu od innych grup.
  - g. Podczas przerw następuje dokładne wietrzenie klas (w miarę możliwości i warunków pogodowych - wszystkie okna otwarte).
  - h. Nauczyciele czuwają, aby uczniowie nie gromadzili się w przestrzeniach wspólnych szkoły i przestrzegali zalecanego dystansu.
5. Przed wejściem do świetlicy szkolnej oraz stołówki uczeń dezynfekuje dłonie.
6. Przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu uczniowie różnych klas zachowują dystans - odległość min. 1,5 metra.

7. Dyżury nauczycieli przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych w szkole pełnione są zgodnie z obowiązującym harmonogramem.
8. Ogranicza się wejścia do szkoły osób z zewnątrz poza wyznaczoną strefę wspólną.
  - a. Wejście możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły lub osoby wyznaczonej.
  - b. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania i konsultacje z rodzicami mogą być prowadzone w formie zdalnej.
  - c. Kontakty rodziców z wychowawcą i innymi nauczycielami odbywają się przede wszystkim za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
  - d. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami:
    - I. Zdalnie - korzystając z poczty elektronicznej lub za pośrednictwem sekretariatu. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora oraz rady pedagogicznej należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres: kontakt@zszp6.elodz.edu.pl lub kontaktować się telefonicznie pod numerami: 42 679 25 64, 667 626 660.
    - II. bezpośrednio - tylko po telefonicznym uzgodnieniu terminu spotkania w szkole.
9. Rekomenduje się, aby nauczyciele i inni pracownicy szkoły posiadali przy sobie telefony komórkowe umożliwiające szybki kontakt z dyrektorem, sekretariatem, rodzicami/ prawnymi opiekunami uczniów.
10. Osoby prowadzące zajęcia zewnętrzne (firmy zewnętrzne) zobowiązane są zachowywać dystans min. 1,5 m od uczniów i pracowników szkoły oraz zakrywać usta i nos w częściach wspólnych i podczas zajęć.
11. Podczas nieobecności dyrektora obowiązki pełni wicedyrektor. W przypadku nieobecności dyrektora i wicedyrektora obowiązki pełni wyznaczony nauczyciel.